

JID: 11914/2017/KUUK

Pověření Ústeckého kraje č. 47

k zajištění dostupnosti poskytování sociálních služeb zařazených do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2016–2018 (dále jen „Pověření“)
s účinností ode dne 1. 1. 2017 do 31. 12. 2018

Název poskytovatele	Domov důchodců Roudnice nad Labem, příspěvková organizace
Adresa poskytovatele	Sámova 2481, 413 01 Roudnice nad Labem
IČ	00828998
DIČ	CZ00828998
Statutární orgán / zástupce	Mgr. Lenka Nová

(dále jen „Poskytovatel“)

v souladu s Registrem poskytovatelů sociálních služeb dle § 78 a násl. zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákon o sociálních službách“)

Druh sociální služby	Identifikátor sociální služby	Rozsah sociální služby
Domovy pro seniory	7001404	Dle vymezení obsaženého v příloze č. 1A tohoto Pověření
Domovy se zvláštním režimem	8731012	Dle vymezení obsaženého v příloze č. 2A tohoto Pověření

(dále jen „Služba“)

1. Zařazení do Základní sítě kraje

- 1.1 Podle § 95 zákona o sociálních službách zajišťuje kraj dostupnost poskytování sociálních služeb na svém území v souladu se střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb a určuje síť sociálních služeb na svém území; přitom přihlíží k informacím obcí o kapacitě sociálních služeb, které jsou potřebné pro zajištění potřeb osob na území obcí.
- 1.2 Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2016-2018 (dále jen „Základní síť kraje“) byla schválena usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 24/ZZ/2016 ze dne 19. 12. 2016.

2. Právní postavení Poskytovatele v rámci Základní sítě kraje

- 2.1 Toto Pověření Poskytovatele k zajištění dostupnosti poskytování Služby zařazením do Základní sítě kraje zakládá právo Poskytovatele na poskytování Služby v rámci Základní sítě kraje, jejíž obsah a rozsah¹ jsou vymezeny v příloze A tohoto Pověření.
- 2.2 Pověření samo o sobě nezakládá právní nárok Poskytovatele na veřejné financování zajištění dostupnosti poskytování Služby; představuje však závazek kraje zajišťovat dostupnost poskytování Služby prostřednictvím Poskytovatele, a to po dobu jeho zařazení do Základní sítě kraje.
- 2.3 Ústecký kraj (dále jen „ÚK“) provádí pravidelnou (min. 1x ročně) aktualizaci Základní sítě kraje a vyhodnocuje nutnost změn Základní sítě kraje v závislosti na vývoji potřeb obsahu, rozsahů či způsobu poskytování sociálních služeb osobám v nepříznivé sociální situaci. Z tohoto důvodu se i v průběhu doby trvání Pověření mohou měnit některé podmínky poskytování Služby, zejména rozsah, popis činností v rámci Služby, časová dostupnost Služby, požadovaná kapacita Služby apod.

3. Povinnosti Poskytovatele

Poskytovatel je po dobu trvání Pověření povinen:

- a) zajistit obsah a rozsah Služby definovaný v příloze A Pověření, za předpokladu zajištění vyrovnávací platby z veřejných zdrojů (např. stát, kraj, obce) ve výši alespoň 90 % vypočtené vyrovnávací platby, za předpokladu potřebnosti Služby;
- b) vytvářet veškeré předpoklady k tomu, aby byl po právní, organizační, ekonomické a personálně odborné stránce schopen plnit veškeré povinnosti Poskytovatele Služby stanovené právními předpisy, příslušnými metodikami, uzavřenými smlouvami a dalšími právními jednáními či akty;
- c) registrovat se v Katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje (dále jen „Katalog“), a v případě změny v něm aktualizovat uvedené údaje a do 31. 7. každého roku platnosti Pověření vyplnit výkaznictví registrovaných sociálních služeb, na něž bylo Poskytovateli uděleno rozhodnutí o registraci;
- d) provádět a dokumentovat:
 - postup jednání se zájemcem o Službu obsahující popis jeho nepříznivé sociální situace, průběh jednání a závěry z jednání, včetně popisu řešení této situace,

¹ Náplní závazku veřejné služby dle článku 4, písm. a) Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU), (dále jen „rozhodnutí EK“) se rozumí obsah a rozsah služby.

- proces individuálního plánování řešení nepříznivé situace, a to po celou dobu poskytování služeb, včetně monitoringu,
 - přehodnocování průběhu, výstupů a výsledků poskytování služeb s ohledem na hlavní cíl sociální služby, kterým je prevence sociálního vyloučení a podpora sociálního začleňování klientů systému sociálních služeb (sítě služeb);
- e) informovat ÚK o zásadních překážkách bránících řešení nepříznivé sociální situace uživatelů a zájemců o službu (nedostupnost přiměřené a vhodné podpory), jak v rámci sítě sociálních služeb, tak v systémech a sítích resortů návazných;
 - f) vykazovat údaje o poskytovaných službách dle pokynů ÚK;
 - g) podávat podklady ke změnám Základní sítě kraje, hlásit finanční prostředky získané na zajištění služby a hlásit další ukazatele o zajištění dostupnosti a vytížení služby dle pokynů ÚK;
 - h) informovat ÚK neprodleně o skutečnostech, které mohou mít ve svém důsledku vliv na plnění povinností Poskytovatele souvisejících se zařazením do Základní sítě kraje;
 - i) vést v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, oddělené účtování o hlavní činnosti a hospodářské (doplňkové činnosti), tak aby v každém okamžiku trvání Pověření bylo zřejmé, že vyrovnávací platba ve formě finanční podpory byla určena pouze a výhradně na hlavní činnost vymezenou přílohou A Pověření, a tedy na službu obecného hospodářského zájmu (dle platného účtového rozvrhu Poskytovatele).

4. Součinnost Poskytovatele při provádění monitoringu a výkonu kontrol a přezkoumání vyrovnávací platby

4.1 Poskytovatel je povinen zajistit maximální součinnost s oprávněnými osobami při provádění monitoringu a při výkonu kontrol jeho činnosti související se zajišťováním dostupnosti poskytování Služby a při kontrole a přezkoumání vyrovnávací platby (dále též „kontrola“).

4.2 Poskytovatel je povinen zejména:

- a) průběžně vytvářet základní podmínky k provádění kontroly;
- b) v průběhu kontrol zajistit přítomnost resp. dostupnost osob oprávněných činit jeho jménem právní jednání (statutární orgán, vedoucí pracovníci), jakož i příslušných odborných pracovníků na úseku kontrolované činnosti Poskytovatele;
- c) poskytovat kontrolním pracovníkům veškeré požadované doklady související s příslušnou kontrolou;
- d) neprodleně resp. ve stanovené lhůtě odstraňovat nedostatky zjištěné v průběhu provádění kontroly.

5. Finanční zajištění Služby

5.1 Podle zákona o sociálních službách je financování sociálních služeb koncipováno jako vícezdrojové, a to z prostředků státního rozpočtu, rozpočtu územních samosprávných celků a dalších zdrojů.

5.2 Poskytovatel má vytvořeny předpoklady pro zajištění vícezdrojového financování Služby.

5.3 Zdroji veřejného financování Služby je zejména dotace poskytnutá krajem Poskytovateli v souladu s § 101a zákona o sociálních službách a zároveň

i dotace poskytnutá v souladu s § 105 zákona o sociálních službách a také finanční prostředky strukturálních fondů EU, a to na základě jednotlivých smluv uzavřených dle odst. 6 tohoto Pověření.

5.4 Nedílnou součástí systému financování sociálních služeb, je financování Služby i z dalších zdrojů, k jejichž zajištění Poskytovatel prokázal dostatečné předpoklady, a které je předmětem samostatných smluv uzavřených s příslušnými subjekty (obce, dárci apod.) na základě a v souladu s podmínkami tohoto Pověření.

5.5 Za účelem zajištění dodržení podmínek Pověření a zamezení nadměrného financování Služby je Poskytovatel povinen informovat ÚK o všech finančních prostředcích, které má obdržet resp. obdrží od třetích osob za účelem nebo v souvislosti s financováním Služby.

5.6 V případě, že nebude zajištěno financování služby v rozsahu stanoveném v odst. 3 písm. a) tohoto pověření může Poskytovatel požádat ÚK a obce o úpravu rozsahu služby stanovenou v příloze A Pověření.

6. Smlouvy o poskytnutí finančních prostředků

6.1 Smlouvy dle odst. 5.3 a odst. 5.4 budou uzavřeny zpravidla na období 1 kalendářního roku, ledaže zdroj financování vyžádá, resp. umožní uzavření Smlouvy na jiné období.

6.2 Předmětem smluv bude zejména:

- a) úprava právního vztahu mezi ÚK a Poskytovatelem v závislosti na zdroji a způsobu financování;
- b) způsob financování Služby v režimu vyrovnávací platby, zejména popis kompenzačního mechanismu a parametrů pro její výpočet, kontrolu a přezkoumání včetně opatření k zamezení a vrácení jakékoli nadměrné vyrovnávací platby;
- c) vymezení povinností Poskytovatele při zajištění dostupnosti poskytování Služby včetně povinností ve vztahu k vedení účetnictví a opatření k zajištění finanční transparentnosti;
- d) provádění monitoringu a kontrol;
- e) odpovědnost Poskytovatele v případě neplnění povinností a úprava sankčních mechanismů včetně předčasného ukončení Smlouvy;
- f) úprava práv k případným předmětům duševního vlastnictví, práv autorských;
- g) úprava otázek shromažďování, poskytování a ochrany informací, dat a osobních údajů;
- h) úprava dalších otázek nezbytných k řádnému zajištění dostupnosti poskytování Služby;
- i) úprava povinné publicity.

7. Popis kompenzačního mechanismu a parametrů pro výpočet, kontrolu a přezkoumání vyrovnávací platby

7.1 Financování Služby se v souladu s tímto Pověřením děje na bázi tzv. vyrovnávací platby, upravené přímo použitelnými předpisy Evropské unie, zejména Rozhodnutím EK, případně Nařízením Komise (EU) č. 360/2012 ze dne 25. dubna 2012 o použití čl. 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu.

7.2 Vyrovnávací platba je vypočtena v souladu s čl. 5 Rozhodnutí EK.

- 7.3 Vyrovnávací platba na Službu je kalkulována jako rozdíl místně obvyklých nákladů a místně obvyklých výnosů. Výnosy z vlastní činnosti Poskytovatele jsou především úhrady za poskytování sociálních služeb od uživatelů, úhrady zdravotních pojišťoven, případně další příjmy spojené s poskytováním sociálních služeb mimo veřejné rozpočty. Výše vyrovnávací platby je dána dle výpočtového vzorce. Výpočet místně obvyklých nákladů a výnosů vychází z uzavřeného účetního období předchozích let.
- 7.4 Vyrovnávací platba je propočtená na rozsah Služby, jak byla vymezena v Základní síti kraje. Vyrovnávací platba je vypočtena na každý kalendářní rok doby trvání Pověření samostatně, na základě aktualizace přílohy B tohoto Pověření. V případě, že rozsah Služby je nižší, než je vymezen v Základní síti kraje, vypočte se vyrovnávací platba podle skutečného rozsahu Služby, specifikovaného v žádosti Poskytovatele o poskytnutí dotace.
- 7.5 V rámci kalkulace vyrovnávací platby a jejího vyhodnocování lze zohlednit, pokud skutečné příjmy Služby neodpovídají stanoveným místně obvyklým výnosům; jde zpravidla o tzv. objektivně nižší příjmy, které nebylo možno vybrat, s ohledem na:
- ustanovení § 73 odst. 3 zákona o sociálních službách (min. zůstatek 15 % příjmu klienta v pobytových zařízeních),
 - dočasného nevytížení kapacity z důvodu neobvyklého výpadku služeb (např. úmrtí klientů), hledání vhodného klienta v pobytových službách;
 - poskytování pobytových služeb nezaopatřeným dětem dle § 74 zákona o sociálních službách;
 - ustanovení § 75 odst. 2 zákona o sociálních službách, kdy je u pečovatelských služeb odpuštěna úhrada definovaným cílovým skupinám; příjmovou situací klienta - opatření při stanovení úhrad v souladu se zajištěním cenové dostupnosti služby a motivace klientů k aktivitám vedoucím k sociálnímu začleňování.
- 7.6 Zvláštnímu posouzení mohou podléhat příjmy ze zajištění zdravotní péče dle § 36 zákona o sociálních službách.
- 7.7 ÚK si vyhrazuje právo korigovat výši vyrovnávací platby ke korekci historických rozdílů mezi skutečnou a vypočtenou vyrovnávací platbou vždy max. o 20 % za kalendářní rok.
- 7.8 Za nadměrné vyrovnávání se považuje:
- nezajistí-li Poskytovatel rozsah služby stanovený v příloze A tohoto Pověření v rozsahu alespoň 95 %;
 - kladná výše rozdílu mezi výnosy a náklady, za předpokladu, že Kraj neumožní převedení finančních prostředků vyrovnávací platby do dalšího roku (max. 10% vyrovnávací platby) nebo na tvorbu rezerv (příspěvkové organizace);
 - obdrží-li Poskytovatel vyšší vyrovnávací platbu než je vyrovnávací platba stanovená v příloze B za předpokladu, že Poskytovatel nezajistil vyšší rozsah poskytovaných služeb, než je stanoveno v tomto Pověření; vyšší rozsah Služby musí být schválen příslušnými orgány Kraje.
- 7.9 Poskytovatel je povinen předložit ÚK vyúčtování vyrovnávací platby v termínu stanoveném ÚK, tj. nejpozději do 5. února následujícího roku.
- 7.10 Poskytovatel je v rámci vyúčtování vyrovnávací platby povinen doložit, že poskytnutá veřejná podpora nepřesáhla max. výši vyrovnávací platby dle přílohy B Pověření ve smyslu čl. 5 Rozhodnutí EK. V případě, že došlo k nadměrnému vyrovnání, je Poskytovatel povinen nadměrně vyplacenou částku vrátit na účet, z něhož byla finanční podpora vyplacena.
- 7.11 Jestliže Poskytovatel obdrží vyrovnávací platbu, která převyšuje stanovenou částku podle čl. 7., odst. 7,3., musí nadměrně vyplacenou částku (zisk z hlavní

činnosti) vrátit na účet ÚK do 5. února následujícího roku s variabilním symbolem, který je shodný s registračním číslem sociální služby.

7.12 V případě, že ÚK při kontrole vyúčtování Poskytovatele zjistí, že došlo k nadměrnému vyrovnání a zároveň výše tohoto nadměrného vyrovnání nebyla vrácena na účet ÚK, bude Poskytovatel vyzván k vrácení.

8. Trvání závazků veřejné služby, doba Pověření

8.1 Pověření se vydává pouze službám zařazeným do Základní sítě kraje.

8.2 Pověření se vydává do 31. 12. 2018.

8.3 V případě, že Poskytovatel nebude plnit řádně povinnosti spojené se zařazením do Základní sítě kraje dle Metodiky zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje, může být platnost Pověření ze strany kraje ukončena a Poskytovatel ze Základní sítě kraje vyřazen i před uplynutím stanovené doby.

9. Výkon služby obecného hospodářského zájmu

9.1 Toto Pověření představuje akt, jímž je Poskytovatel pověřen poskytováním služby obecného hospodářského zájmu ve smyslu čl. 4 Rozhodnutí EK.

10. Přistoupení k Pověření ze strany ostatních zadavatelů

10.1 Vzhledem k tomu, že financování Služby je řešeno jako vícezdrojové, podílí se na celkové vyrovnávací platbě dle bodu 7. tohoto Pověření více Zadavatelů formou plateb na základě různých právních titulů (veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, příspěvek poskytnutý zřizovatelem příspěvkové organizace, smlouva o zajištění služeb na základě veřejné zakázky apod.).

10.2 V souladu s čl. 4 Rozhodnutí EK představuje toto Pověření jednotný akt, k němuž ostatní Zadavatelé přistoupí formou deklarace obsažené v příslušném právním titulu (smlouvě, usnesení orgánu o přiznání finanční podpory apod.), na základě něhož se budou spolupodílet na financování vyrovnávací platby za Službu.²

11. Prohlášení Poskytovatele

11.1 Poskytovatel prohlašuje, že plně porozuměl účelu a obsahu Pověření a že mu není známa žádná okolnost, která by bránila v jeho řádném plnění povinností v souvislosti se zařazením do Základní sítě kraje.

11.2 Poskytovatel akceptuje toto Pověření za podmínek zde stanovených.

12. Ostatní ujednání

12.1 Toto Pověření lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků.

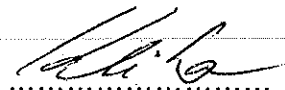
Z důvodů změn identifikačních/kontaktních údajů Poskytovatele není nutné uzavírat dodatek k Pověření.

² Např. textem „Zadavatel touto Smlouvou přistupuje k Pověření Ústeckého kraje č. XXX k zajištění dostupnosti poskytování sociálních služeb zařazených do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2016–2018, vydané poskytovateli Ústeckým krajem dne, s tím, že finanční podpora (dotace, cena veřejné zakázky atd.) na základě této Smlouvy tvoří nedílnou součást jednotné vyrovnávací platby hrazené poskytovateli v souladu s Rozhodnutím Komise o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU)“

- 12.2 Toto Pověření je vyhotoveno ve dvojím vyhotovení s platností originálu, přičemž každá ze zúčastněných stran obdrží jedno vyhotovení.
- 12.3 Toto Pověření nahrazuje a zároveň ruší Pověření číslo 121, 122 a toto Pověření nabývá účinnosti dnem 1. 1. 2017.
- 12.4 Toto Pověření bylo schváleno usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 108/31Z/2016 ze dne 5. 9. 2016.

V Ústí nad Labem

dne 9. 02. 2017

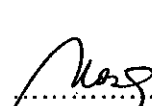


Pověřuje
Ústecký kraj
Mgr. Martin Klika, MBA
na základě pověření
Ústeckého kraje



v Ústí n/L

dne 18. 2. 2017



Domov důchodců, p.o.
Sámkova 2481,
413 01 Roudnice nad Labem
IČ: 00828998, tel.: 416 807 111

Pověření přijímá
Domov důchodců Roudnice nad
Labem, příspěvková organizace
Mgr. Lenka Nová

Seznam příloh:

Příloha č. 1A – Obsah a rozsah služby

Příloha č. 1B – Výpočet vyrovnávací platby

Příloha č. 2A – Obsah a rozsah služby

Příloha č. 2B – Výpočet vyrovnávací platby

Příloha 1A – Obsah a rozsah služby

Druh sociální služby	Domovy pro seniory
Identifikátor sociální služby	7001404
Forma poskytování služby	pobytová
Individuální okamžitá kapacita	—
Skupinová okamžitá kapacita	—
Počet lůžek	36
Cílová skupina	senioři
Místo poskytování sociální služby	Sámova 2481, 413 01 Roudnice nad Labem
Působnost sociální služby	Roudnice nad Labem

Obsah sociální služby	<p>Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v domovech pro seniory se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:</p> <p>a) poskytnutí ubytování:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ubytování, 2. úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení, <p>b) poskytnutí stravy:</p> <p>zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování, minimálně v rozsahu 3 hlavních jídel,</p> <p>c) pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek, 2. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík, 3. pomoc při vstávání z lůžka, uléhání, změna poloh, 4. pomoc při podávání jídla a pití, 5. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru, <p>d) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. pomoc při úkonech osobní hygieny, 2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty, 3. pomoc při použití WC, <p>e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů, 2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální
-----------------------	--

	<p>začleňování osob,</p> <p>f) sociálně terapeutické činnosti: socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,</p> <p>g) aktivizační činnosti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. volnočasové a zájmové aktivity, 2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím, 3. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností, <p>h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí: pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.</p>
--	---

Pracovní pozice *	Průměrný přepočtený úvazek
GELKEM pracovníci v přímé péči	15,12
sociální pracovníci	0,54
pracovníci v sociálních službách	9,99
zdravotničtí pracovníci	3,24
pedagogičtí pracovníci	0
manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci	1,35

* V personálním zajištění sociální služby pečovatelská služba jsou závazné úvazky v přímé péči v jednotlivých pracovních pozicích; Sociální služby vykazující zdravotnický personál musí dodržet výši úvazků uvedenou v personálním zajištění - zdravotničtí pracovníci. V ostatních pracovních pozicích (SP, PSS, odborní pracovníci) musí být dodržen součet těchto pracovních pozic uvedených v této příloze. U sociálních služeb neobsahující zdravotnické pracovníky je závazná celková výše průměrného přepočteného úvazku celkem, nikoliv rozložení pracovních pozic.

Příloha 2A – Obsah a rozsah služby

Druh sociální služby	Domovy se zvláštním režimem
Identifikátor sociální služby	8731012
Forma poskytování služby	pobytová
Individuální okamžitá kapacita	—
Skupinová okamžitá kapacita	—
Počet lůžek	96
Cílová skupina	osoby s chronickým duševním onemocněním
Místo poskytování sociální služby	Sámova 2481, 413 01 Roudnice nad Labem
Působnost sociální služby	Roudnice nad Labem

Obsah sociální služby	<p>Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v domovech se zvláštním režimem se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:</p> <p>a) poskytnutí ubytování:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ubytování, 2. úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení, <p>b) poskytnutí stravy:</p> <p>zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování, minimálně v rozsahu 3 hlavních jídel,</p> <p>c) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. pomoc při úkonech osobní hygieny, 2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty, 3. pomoc při použití WC, <p>d) pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek, 2. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík, 3. pomoc při vstávání z lůžka, uléhání, změna poloh, 4. pomoc při podávání jídla a pití, 5. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru, <p>e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů, 2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,
-----------------------	---

	<p>f) sociálně terapeutické činnosti: socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,</p> <p>g) aktivizační činnosti: 1. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím, 2. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,</p> <p>h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí: pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.</p>
--	---

Pracovní pozice [†]	Průměrný přepočtený úvazek
CELKEM pracovníci v přímé péči	40,88
sociální pracovníci	1,46
pracovníci v sociálních službách	27,01
zdravotničtí pracovníci	8,76
pedagogičtí pracovníci	0
manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci	3,65

[†] V personálním zajištění sociální služby pečovatelská služba jsou závazné úvazky v přímé péči v jednotlivých pracovních pozicích; Sociální služby vykazující zdravotnický personál musí dodržet výši úvazků uvedenou v personálním zajištění - zdravotničtí pracovníci. V ostatních pracovních pozicích (SP, PSS, odborní pracovníci) musí být dodržěn součet těchto pracovních pozic uvedených v této příloze. U sociálních služeb neobsahující zdravotnické pracovníky je závazná celková výše průměrného přepočteného úvazku celkem, nikoliv rozložení pracovních pozic.

